

ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

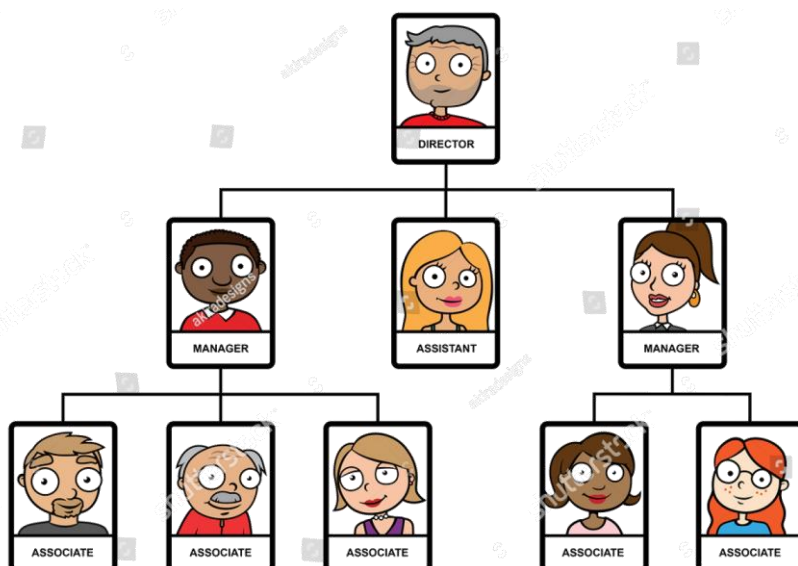
## วิชา การบริหารงานคุณภาพในองค์กร

รหัสวิชา 30001-1001

---

### หน่วยที่ 1

ชื่อหน่วย : องค์กรและการจัดองค์กร



---

จัดทำโดย

ครูพัฒนา ทองเกต

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 2

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## คำนำ

ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง หน่วยที่ 1 องค์กรและการจัดองค์การ นี้จัดทำขึ้นสำหรับให้นักศึกษาใช้ประกอบการเรียนรู้ในรายวิชา การบริหารงานคุณภาพในองค์การ รหัสวิชา 30001-1001 ตามหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พุทธศักราช 2563 เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความหมายขององค์การ โครงสร้างการบริหารในองค์การ การแบ่งแยกประเภทขององค์การ ลักษณะขององค์การและการจัดโครงสร้างองค์การ

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง หน่วยที่ 1 องค์กรและการจัดองค์การนี้จะ เป็นประโยชน์อย่างยิ่ง ต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา ที่เรียนในรายวิชาการบริหารงานคุณภาพในองค์การ รหัสวิชา 30001-1001 และผู้ที่สนใจศึกษาหาความรู้ในเรื่องนี้

การจัดทำชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองนี้ ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการในจังหวัดเชียงราย คณะครู-อาจารย์ วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย และวิทยาลัยเทคนิคเชียงรายเป็นอย่างดี

ผู้จัดทำ ขอขอบพระคุณผู้มีส่วนช่วยเหลือในการจัดทำ ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองนี้ทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้

ครูพัฒนา ทองเกตุ

ผู้จัดทำ

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ .....	ก
สารบัญ .....	ข
คำชี้แจงการใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง .....	ค
คำแนะนำขั้นตอนการใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง .....	ง
แผนภูมิขั้นตอนการใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง .....	จ
แบบทดสอบก่อนเรียน .....	ฉ
เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน .....	ญ
<b>ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง หน่วยที่ 1 องค์การและการจัดองค์การ</b>	
วัตถุประสงค์ทั่วไป .....	1
วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม .....	1
สมรรถนะประจำหน่วย .....	1
ใบเนื้อหา แบบฝึกหัดและเฉลยแบบฝึกหัด.....	2
แบบทดสอบหลังเรียน .....	30
เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน .....	34

## คำชี้แจงการใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง วิชาการบริหารงานคุณภาพในองค์กร รหัสวิชา 3001-1001 นี้ ได้ออกแบบ และจัดทำขึ้น สำหรับให้นักศึกษานำไปใช้ประกอบการเรียน ในรายวิชา การบริหารงานคุณภาพในองค์กร รหัสวิชา 3001-1001 หรือ เพื่อให้ผู้ที่สนใจศึกษาด้วยตนเอง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง ต่อไปนี้

1. ความหมายขององค์กร
2. โครงสร้างการบริหารในองค์กร
3. การแบ่งแยกประเภทขององค์กร
4. คุณลักษณะขององค์กร
5. การจัดโครงสร้างองค์กร

ส่วนประกอบของชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองนี้ ประกอบด้วย

1. แบบทดสอบก่อนเรียน
2. เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน
3. วัตถุประสงค์ทั่วไป
4. วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม
5. สมรรถนะประจำหน่วย
6. ใบเนื้อหา
7. แบบฝึกหัด
8. เฉลยแบบฝึกหัด
9. แบบทดสอบหลังเรียน
10. เฉลยแบบทดสอบหลังเรียน

วิธีการเรียนรู้ด้วยชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

1. การเรียนรู้ด้วยชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองนี้ ในการเรียนตามปกติท่านไม่จำเป็นต้องรีบร้อนให้เสร็จ พร้อมกับเพื่อนๆ ท่านสามารถเรียนได้ตามความสามารถ หรือตามศักยภาพของท่าน
2. การเรียนรู้ตามอัธยาศัย ตามความสนใจ ตามความพร้อมและความสะดวก ท่านสามารถนำไปเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาเรียนและสถานที่เรียน
3. ท่านจะศึกษาชุดการเรียนรู้หน่วยใดก่อนก็ได้ แต่ขอให้ปฏิบัติตามคำแนะนำ และขั้นตอนการใช้ อย่างเคร่งครัดและอย่าผ่านขั้นตอนใดไปโดยไม่เข้าใจอย่างแท้จริง
4. **ขอให้ท่านมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง** โดยไม่เปิดดูใบเฉลยคำตอบก่อนทำ แบบทดสอบก่อนเรียนแบบฝึกหัด หรือกิจกรรม และแบบทดสอบหลังเรียน เพราะจะทำให้ท่านขาดความมั่นใจ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองและไม่เกิดความเข้าใจที่แท้จริง

## คำแนะนำขั้นตอนการใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

การเรียนรู้ด้วยชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ควรปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. ทำแบบทดสอบก่อนเรียน โดยทำเฉพาะข้อที่ท่านมีความรู้แท้จริง โปรดอย่าเดาคำตอบ ถ้าข้อใดท่านไม่มีความรู้ให้ข้ามข้อนั้นไป โดยทำลงในบทเรียนนี้
2. ดูเฉลยในใบเฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน แล้วประเมินผลการทำแบบทดสอบก่อนเรียน ซึ่งเป็นการวัดพื้นฐานความรู้ของท่าน โดยไม่มีผลใดๆ ต่อคะแนนการเรียนวิชานี้
3. ศึกษาวัตถุประสงค์ทั่วไป วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม และสมรรถนะประจำหน่วย ซึ่งเป็นเป้าหมาย หรือความคาดหวัง ที่จะให้เกิดขึ้นกับท่าน
4. ให้ท่านศึกษาเนื้อหาบทเรียนจากใบเนื้อหาให้มีความรู้ ความเข้าใจ อย่างถ่องแท้
5. เมื่อศึกษาเนื้อหาเข้าใจดีแล้ว ให้ท่านทำแบบฝึกหัด หรือ กิจกรรม ของเนื้อหานี้ๆ ลงในบทเรียนนี้ หรือตามจุดที่กำหนดให้
6. เมื่อทำแบบฝึกหัด เสร็จแล้ว ให้ตรวจคำตอบจากใบเฉลยแบบฝึกหัด
7. ถ้าผ่านเกณฑ์ประเมินที่ตั้งไว้ ให้ท่านศึกษาเนื้อหาส่วนต่อไป ถ้าไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน ให้ท่านกลับไปศึกษาเนื้อหาเดิม และทำแบบฝึกหัด หรือกิจกรรม อีกครั้ง
8. เมื่อศึกษาเนื้อหา และทำแบบฝึกหัด ผ่านเกณฑ์ครบทั้งหมดแล้ว ให้ทำแบบทดสอบ หลังเรียน ลงในบทเรียน หรือในจุดที่กำหนดให้
9. ตรวจคำตอบจากใบเฉลยแบบทดสอบหลังเรียน เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของการเรียน
10. ถ้าผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ท่านศึกษาหน่วยต่อไป ถ้าไม่ผ่านเกณฑ์ประเมิน ให้ท่านกลับไปศึกษาบทวนเนื้อหา ของหน่วยนี้ จนกว่าจะผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนด
11. ขอเน้นย้ำ การเรียนรู้ด้วยชุดการเรียนรู้ด้วยตนเองนี้ ขอให้ท่านปฏิบัติตามคำชี้แจง หรือ ข้อเสนอแนะ อย่างเคร่งครัด ท่านจะประสบผลสำเร็จทางการเรียนอย่างสูงสุด

**ขอให้ท่านประสบผลสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ในการเรียนรู้**

แผนภูมิขั้นตอนการใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ทำแบบทดสอบก่อนเรียน



ตรวจคำตอบจากใบเฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน



ศึกษาวัตถุประสงค์ทั่วไป วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรม และสมรรถนะ



ศึกษาเนื้อหาบทเรียน



ทำแบบฝึกหัด



ตรวจคำตอบจากใบเฉลยแบบฝึกหัด  
และดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด



ทำแบบทดสอบหลังเรียน



ประเมินผล

ไม่ผ่านเกณฑ์  
กลับไปทบทวนเนื้อหา

ร้อยละ 80

ผ่านเกณฑ์  
ศึกษาบทเรียนต่อไป

- คำชี้แจง** 1. แบบทดสอบฉบับนี้เป็นแบบปรนัยชนิดเลือกตอบ 4 ตัวเลือก ให้เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว โดยทำเครื่องหมายกากบาท (X) ลงบนตัวอักษร ก ข ค หรือ ง หน้าข้อความของตัวเลือกในแต่ละข้อ ต่อไปนี้
2. การทำแบบทดสอบก่อนเรียน ให้ท่านทำเฉพาะข้อที่ท่านมีความรู้อย่างแท้จริง ข้อใดที่ท่านไม่มีความรู้ให้ข้ามไปทำข้อต่อไป ขอให้ท่านมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง โดยไม่เปิดดูเฉลยก่อน

1. องค์การต้องมืองค์ประกอบ 3 ประการ คือ (1) กลุ่มคนรวมตัวกัน (2) ร่วมกันทำกิจกรรม และข้อใด
  - ก. เป็นระบบหนึ่ง
  - ข. มีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
  - ค. เพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน
  - ง. เพื่อแสวงหากำไรให้มากที่สุด
2. ข้อใดต่อไปนี้ไม่มีลักษณะขององค์การ
  - ก. ครูสอนหนังสือ นักเรียนนั่งเรียนหนังสือ
  - ข. กลุ่มคนยื่นเรียงลำดับเพื่อกุดเงินจากตู้เอทีเอ็ม
  - ค. สมบูรณ์ปรุ๊งก้วยเดี่ยว จันทรอัมพรนำก้วยเดี่ยวไปส่งลูกค้า
  - ง. เสนีย์นั่งในรถที่กำลังเดินทาง โทรศัพท์ส่งงานลูกน้องในสำนักงาน
3. ข้อใดเป็นองค์การธุรกิจ
  - ก. โรงพยาบาลเซียงรายประชานุเคราะห์
  - ข. วิทยาลัยเทคนิคเซียงราย
  - ค. บริษัท สินธานี จำกัด
  - ง. สำนักงานจัดหางานจังหวัดเซียงราย
4. ข้อใดเป็นองค์การแบบไม่เป็นทางการ
  - ก. มูลนิธิร่วมกตัญญู
  - ข. บริษัท สินธานี จำกัด
  - ค. กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
  - ง. ชมรมโป๊ยเซียงแห่งประเทศไทย

5. เป้าหมายที่สำคัญที่สุดขององค์การธุรกิจคือข้อใด
- ก. แสวงหากำไร
  - ข. ผลิตสินค้าและบริการ
  - ค. ความอยู่รอดและเจริญรุ่งเรือง
  - ง. สนองความต้องการของสมาชิก
6. ผู้จัดการระดับใดที่จะเป็นผู้คอยควบคุม กำกับดูแลและประสานงาน ใกล้เคียง ได้เห็นสภาพ การปฏิบัติงานจริงของพนักงานมากที่สุด
- ก. ผู้จัดการระดับต้น
  - ข. ผู้จัดการระดับกลาง
  - ค. ผู้จัดการระดับสูง
  - ง. ถูกทั้ง ข. และ ค.
7. ผู้จัดการระดับสูงจำเป็นต้องมีทักษะในด้านใดมากที่สุด
- ก. ทักษะด้านการทำงาน
  - ข. ทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์
  - ค. ทักษะด้านความคิด
  - ง. ถูกทุกข้อ
8. ข้อใดคือลักษณะขององค์การ
- ก. การเมืองในองค์การ
  - ข. วัฒนธรรมองค์การ
  - ค. โครงสร้างองค์การ
  - ง. ถูกทุกข้อ
9. การจัดโครงสร้างองค์การของหน่วยงานขนาดเล็กควรเลือกข้อใด
- ก. โครงสร้างแบบง่าย
  - ข. โครงสร้างองค์การตามผลิตภัณฑ์
  - ค. โครงสร้างองค์การตามหน้าที่
  - ง. โครงสร้างองค์การแบบแมทริกซ์



10. องค์กรที่มีสินค้าหลากหลายประเภทควรจัดโครงสร้างข้อใด
- ก. โครงสร้างแบบง่าย
  - ข. โครงสร้างองค์การตามผลิตภัณฑ์
  - ค. โครงสร้างองค์การตามหน้าที่
  - ง. โครงสร้างองค์การแบบแมทริกซ์
11. มีการทำงานที่ไม่ซ้ำซ้อน ประหยัดต้นทุน เป็นประโยชน์ของการจัดองค์การต่อใคร
- ก. ต่อผู้บริหาร
  - ข. ต่อผู้ปฏิบัติงาน
  - ค. ต่อผู้มาติดต่อหรือลูกค้า
  - ง. ต่อองค์การ
12. ทำให้รู้อำนาจหน้าที่และขอบข่ายการทำงานของตนเป็นประโยชน์ของการจัดองค์การต่อข้อใด
- ก. ต่อผู้บริหาร
  - ข. ต่อผู้ปฏิบัติงาน
  - ค. ต่อผู้มาติดต่อหรือลูกค้า
  - ง. ต่อองค์การ
13. การที่ผู้บังคับบัญชาคนหนึ่งมีผู้ใต้บังคับบัญชาก็คน หรือดูแลกี่แผนกงาน เรียกว่าอะไร
- ก. สายการบังคับบัญชา
  - ข. เอกภาพในการควบคุม
  - ค. ช่องการควบคุม
  - ง. เอกภาพในการบังคับบัญชา
14. ขั้นตอนการจัดองค์การข้อใดควรมาก่อนขั้นอื่นๆ
- ก. การกำหนดรายละเอียดของงาน
  - ข. การแบ่งงานให้แก่ฝ่ายแต่ละคนรับผิดชอบ
  - ค. การประสานงานไม่ให้ซ้ำซ้อนหรือขัดกัน
  - ง. การเขียนแผนภูมิองค์การ

15. ข้อใดที่แสดงว่าเบญจภาพซึ่งทำงานในแผนกขายทำงานขาดความรับผิดชอบ
- ก. เบญจภาพเห็นว่าเพื่อนที่อยู่ในแผนกผลิตสินค้าทำงานไม่ทัน จึงเข้าไปช่วยเหลือ
  - ข. เบญจภาพออกไปโทรศัพท์ถึงเพื่อนและฝากงานขายไว้กับเพื่อนพนักงานขายด้วยกัน
  - ค. เบญจภาพมีอำนาจลดราคาสินค้าให้ลูกค้า 10 % จึงเสนอลดราคาสินค้าให้ลูกค้า 10% เสมอ เพื่อทำยอดขายให้ได้มาก
  - ง. ถูกทั้งข้อ ก และ ข

คะแนนที่ได้ .....คะแนน  
จากคะแนนเต็ม 15 คะแนน

เมื่อท่านทำแบบทดสอบก่อนเรียนเสร็จแล้ว  
ขอให้ท่านตรวจดู ความถูกต้องสมบูรณ์ อีกครั้ง....  
ก่อนดูเฉลย ในหน้าต่อไป

### เฉลยแบบทดสอบก่อนเรียน

1	ค	6	ก	11	ง
2	ข	7	ค	12	ข
3	ค	8	ง	13	ค
4	ง	9	ก	14	ก
5	ก	10	ข	15	ง

ท่านทำข้อสอบถูกต้องทั้งหมด มั้ยครับ.....

ถ้าท่านทำถูกต้องทั้งหมด .....ท่านเก่งมาก

และ ถ้าท่านทำข้อสอบถูกต้องมากกว่า 12 ข้อขึ้นไป

แสดงว่าท่านมีความรู้ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 80

ท่านสามารถข้ามบทเรียนนี้ไป ไปเรียนบทเรียนต่อไปก็ได้

หรือ

ท่านจะศึกษาเนื้อหาบทเรียนนี้ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้ตนเอง

ท่านก็สามารถทำได้ตามอัธยาศัย